

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### П’ЯТДЕСЯТ ДРУГА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

**(позачергова)**

### Р І Ш Е Н Н Я

**« 04 » січня 2019 року № 2884 - 52 - VII**

**Про прийняття майна закладів**

**освіти с. Гаврилівка Вишгородського**

**району у комунальну власність**

**Бучанської міської об’єднаної**

**територіальної громади**

Відповідно до ст. 142 Конституції України, статей 1, 16, 29, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 39 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», враховуючи рішення 45 (позачергової) сесії Бучанської міської ради від 25.09.2018 року № 2400 – 45 –VII «Про добровільне приєднання Гаврилівської сільської територіальної громади Вишгородського району до територіальної громади міста обласного значення», міська рада, -

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти безоплатно 01.01.2019 року із спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста у комунальну власність Бучанської міської об’єднаної територіальної громади майно (необоротні активи і товарно-матеріальні цінності), відповідно до акту прийому-передачі, по наступним закладам освіти:

* Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу «Веселка» Гаврилівської сільської ради (Київська обл., Вишгородський р-н с. Гаврилівка, вул. Садова,17);
* Гаврилівська загальноосвітня школа  І-ІІІ ступенів (Київська обл., Вишгородський р-н, с. Гаврилівка, вул. Садова, 21).

1. Утворити комісію по прийняттю у комунальну власність майна (необоротних активів і товарно-матеріальних цінностей) відповідно до акту прийому-передачі, по наступним закладам освіти:

* Дошкільний навчальний заклад  «Веселка» с. Гаврилівка (Київська обл., Вишгородський р-н, с. Гаврилівка, вул. Садова, 17);
* Гаврилівська загальноосвітня школа  І-ІІІ ступенів (Київська обл., Вишгородський р-н, с. Гаврилівка, вул. Садова, 21).

1. У місячний термін комісії з прийому – передачі забезпечити приймання - передачу відповідно до чинного законодавства та надати на затвердження Бучанській міській раді акти прийому-передачі.
2. Передати в оперативне управління та на баланс відділу освіти Бучанської міської ради заклади освіти, а саме:

* Дошкільний навчальний заклад  «Веселка» с. Гаврилівка (Київська обл., Вишгородський р-н, с. Гаврилівка, вул. Садова,17);
* Гаврилівська загальноосвітня школа  І-ІІІ ступенів (Київська обл., Вишгородський р-н, с. Гаврилівка, вул. Садова,21).

1. Звернутися до відділу освіти Вишгородської районної державної адміністрації з клопотанням про передачу трудових книжок керівників даних закладів освіти згідно ст.ст. 32, 36 Кодексу законів про працю України. (Додаток 2).
2. Змінити засновника дошкільного навчального закладу  «Веселка» с. Гаврилівка, Гаврилівської загальноосвітньої школи  І-ІІІ ступенів шляхом виключення зі складу засновників відділу освіти Вишгородської районної державної адміністрації та включення Бучанської міської ради до складу засновників.
3. Внести відповідні зміни до установчих документів вищевказаних закладів освіти.
4. Повідомити Вишгородську районну державну адміністрацію про прийняте рішення.
5. Внести зміни до штатних розписів вищевказаних закладів освіти та затвердити їх у новій редакції. (Додаток 3).
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань: освіти, культури, спорту, справ молоді та гуманітарних питаньта соціально-економічного розвитку, підприємництва, житлово-комунального господарства, бюджету, фінансів та інвестування.

**Секретар ради В.П. Олексюк**

Додаток 1

до рішення 52 позачергової сесії VII скликання Бучанської міської ради

від 04.01.2019 р. № 2884 - 52 - VII

**Склад комісії**

**по прийняттю у комунальну власність майна**

**(необоротних активів і товарно-матеріальних цінностей)**

1. Цимбал О.І. – начальник відділу освіти Бучанської міської ради
2. Бєляков С.М. - завідувач юридичним відділом Бучанської міської ради
3. Якубенко С.В. – заступник начальника фінансового управління – завідувач

відділом обліку та звітності Бучанської міської ради

1. Бутенко Н.Л. – головний бухгалтер відділу освіти Бучанської міської ради
2. Трусова А.О. - бухгалтер відділу освіти Бучанської міської ради

Додаток 2

до рішення 52 позачергової сесії VII скликання Бучанської міської ради

від 04.01.2019 р. № 2884 - 52 - VII

# Акт прийому-передачі

# трудових книжок, особових справ

# директорів (завідуючих) закладів освіти,

# з відділу освіти Вишгородської районної державної адміністрації

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | **ПІБ працівника** | **Трудові книжки** | **Вкладищ до трудової книжки** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| Всього: |  | | |

**Особові справи в кількості** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (штук)

(прописом)

**Документи передав:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ) (підпис)

М.П.

**Документи отримав та перевірив:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ) (підпис)

М.П.